

Informacja – dyżur wakacyjny

Informujemy, że rekrutacja na okres wakacyjny dla dzieci nie uczęszczających w danym roku szkolnym do Samorządowego Przedszkola nr 102 w Krakowie na lipiec 2025 będzie przebiegać wg. zasad wskazanych w załączniku

Zasady naboru do Samorządowego Przedszkola nr 102 w Krakowie na miesiąc lipiec 2025

1. Przedszkole prowadzi rekrutację na miesiąc lipiec 2025 w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Informacja o zapisach dzieci do Przedszkola ogłaszana jest w formie ogłoszenia umieszczonej w widocznym miejscu Przedszkola.
3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza dyrektor.
4. Ilość miejsc w Przedszkolu, dostępnych dla dzieci nie uczęszczających w danym roku szkolnym do Przedszkola na lipiec 2025 r, jest równa liczbie jaka jest niezbędna do dopełnienia oddziałów, utworzonych z dzieci aktualnie uczęszczających Przedszkola.
5. **W rekrutacji prowadzonej dla dzieci uczęszczających do innych przedszkoli, przyjmuje się zasadę pierwszeństwa dla dzieci uczęszczających do przedszkoli z dzielnicy XVIII, które w harmonogramie UMK wskazano jako te, w których przerwa wakacyjna trwa przez 2 miesiące, następnie dzieci uczęszczające do przedszkoli w pozostałych dzielnicach, które w harmonogramie UMK wskazano jako te, w których przerwa wakacyjna trwa przez 2 miesiące**
6. **Pozostali kandydaci przyjmowani są na pozostałe wolne miejsca, zgodnie z kolejnością złożenia prawidłowo wypełnionej karty.**
7. Zapisy do Przedszkola prowadzi się w następujących terminach:
 - 17marca 2025 – 28 marca 2025– składanie przez rodziców dzieci aktualnie zapisanych do Samorządowego Przedszkola nr 102 potwierdzenia woli korzystania z usług Przedszkola w lipcu/sierpniu 2025
 - 7 kwietnia 2025 – 11 kwietnia 2025– przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci nie będących wychowankami Samorządowego Przedszkola nr 102
 - 16 kwietnia 2025 r.– ogłoszenie listy dzieci zakwalifikowanych do przedszkola na lipiec 2025 r.
1. Dokumentację zgromadzoną w czasie postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola przechowuje się w kancelarii Przedszkola.
2. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego